

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome	Mocatti Maria Grazia
Da di nascita	
Qualifica	Istruttore contabile
Amministrazione Comunale	COMUNE DI VIMODRONE
Incarico attuale	Impiegata presso il servizio tributi
Numero telefonico dell'ufficio	02/25077205
Fax dell'ufficio	02/25077232
E-mail istituzionale	m.mocatti@comune.vimodrone.milano.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Ragioniere ITC Tambosi - 1979;
Esperienze professionali	<p>Impiegata :</p> <ul style="list-style-type: none">- dal 01/01/1981 al 03/06/1996 presso il Comune di Caldes presso il settore segreteria/urbanistica;- dal 03/06/1996 al 27/01/1997 presso il Comune di Vimodrone presso il servizio urbanistica;- dal 28/01/1997 presso il comune di Vimodrone settore servizi sociali;- dal 2003 presso il comune di Vimodrone settore tributi;
Capacità linguistiche	<p>Lingua:</p> <p>inglese a livello scolastico</p> <p>Tedesco a livello scolastico</p>
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona conoscenza informatica del pacchetto Office, internet, nonché di software dedicati alle attività d'ufficio (Halley, Cityware,)

CURRICULUM VITAE	16/03/1992: corso "nuovo ordinamento urbanistico" presso Provincia autonoma di Trento;
	23/12/1985: corso di aggiornamento per archivisti degli enti locali addetti al protocollo e agli archivi corrente e di deposito" presso Provincia autonoma di Trento;
Altro (partecipazione a convegni, seminari, ecc.)	20/12/1994: corso di aggiornamento per archivisti degli enti locali presso Provincia autonoma di Trento;
	26/07/1999: corso "peg e il controllo di gestione" presso Scuola di pubblica amministrazione;
	15-22/11/2000: corso base di informatica e windows 95 presso comune di vimodrone;
	15/03/2001: corso base di informatica word avanzato presso comune di vimodrone;
	12-19-26/02/2002: corso "I procedimenti comunali per l'acquisto di beni e servizi" presso fondazione enti locali;
	8-9-15-16/01/2002 e 20-21/02/2002: corso "Rapporto con l'utente e nuovi servizi nella Pubblica Amministrazione";
	09/05/2002: corso "la gestione degli appalti per i servizi sociali" presso Formel;
	18/09/2002: corso "isee e servizi a domanda individuale" presso Comune di cinisello balsamo;
	21/10/2003: corso l'ICI: liquidazione, accertamento, riscossione e forme di autotutela dell'Ente locale; presso Paideia;
	13/10/2004: corso "controllare la gestione dei servizi per contenere le tariffe della tarsu e della tia "presso T&T ;
	23/11/2004: corso "la fiscalità locale e la manovra finanziaria del 2005" presso T&T
	20/06/2005: corso: "imposta comunale sugli immobili" presso FORMEL;
	06/02/2007: corso: "La riscossione delle entrate locali" presso FORMEL;
	17/01/2007 corso: "Le novità Finanziaria 2007 in materia di entrate" presso FORMEL;
	11/06/2008: corso: "imposta comunale sugli immobili" presso Formel;
	14/02/2008: corso: Tributi locali: le novità contenute nella manovra finanziaria 2008" presso Paideia;
	3-4-5-6/11/2009: corso di formazione per la qualifica di accertatore delle entrate locali presso ANUTEL;
	26/05/2009: corso "Imposta comunale sugli immobili" presso FORMEL;
	21/10/2010: corso"la partecipazione dei comuni all'accertamento metodologie di controllo e segnalazioni qualificate" presso ANUTEL;
	16/11/2010: corso "le banche dati siatel e sister istruzioni per l'uso presso anutel;

16/11/2011: corso la partecipazione dei comuni all'accertamento" presso ANUTEL;

16/10/2012: corso: la nuova tassa comunale su rifiuti e servizi (TARES) presso cem ambiente;

30/01/2012: corso Imu e l'imposizione sul patrimonio immobiliare dal 2012 presso Formel;

22/01/2013: corso Imu e tares cosa cambierà per il 2013 presso fondazione enti locali milano;

26-27/03/2014: corso master breve sui tributi locali presso anutel;